

【學生歷程檔案成果-學年勾選-操作流程】

一、登入系統



二、選擇(6)新學生學習歷程系統



三、按確認



四、選擇【課程記錄】→【勾選課程學習成果】



五、勾選 6 件上傳。

勾選	學年	學期	課號	科目名稱	授課教師	狀態	內容簡述	認證訊息	認證教師	文件檔案	影音檔案
<input type="checkbox"/>	110	1	3318	插畫製作者		認證成功	時空之旅-麥克筆-色鉛筆	經典名畫與現代的結合想法很讚!		時空之旅_工作區域 1.jpg 檢視 下載	
<input type="checkbox"/>	110	1	3327	表現技法		認證成功	動物公仔設計			動物公仔_工作區域 1.png 檢視 下載	
<input type="checkbox"/>	110	1	3327	表現技法		認證成功	公仔造型-豬			豬肉_工作區域 1.png 檢視 下載	
<input type="checkbox"/>	110	1	3325	動畫腳本設計與分鏡		認證成功	動畫腳本設計			8 3 3 0 4 4 .docx.pdf 檢視 下載	
<input type="checkbox"/>	110	1	3314	影音特效實務		認證成功	Pr剪輯			我正與您共用 '833044學習單'.pdf 檢視 下載	
<input type="checkbox"/>	110	1	3328	職涯體驗		認證成功	職二藝術特區			職涯體驗學習單-職二-109-11-17-833044.docx.pdf 檢視 下載	

六、勾選完拉至頁面最上端→按下【確認勾選】就完成。

記得詳讀注意事項，確認勾選數量。



七、選擇【多元表現】→【勾選多元表現】

學生學習歷程系統

基本資料

多元表現

勾選多元表現

學號： 姓名： () 身分證字號 班級：

課程學習成果檢定資訊

開放上傳學年

開放上傳學年：112 學年

勾選學年

勾選學年：112 學年

開放上傳期間

開放上傳期間：

- 上學期：112/10/15 06:00 ~ 113/02/18 23:59
- 下學期：113/02/22 08:00 ~ 113/05/12 23:59
- 專案置備檢：未設定
- 留置置備檢：未設定

開放勾選時間

開放勾選時間：113/02/22 08:00 ~ 113/05/15 23:59

八、勾選 10 件上傳。

多元表現勾選資訊

多元表現勾選學年

多元表現勾選學年：110學年

開放勾選時間

開放勾選時間：111/06/15 06:00 - 111/09/15 23:59

新增或更新紀錄

勾選	單位名稱	日期	學年期	幹部等級	職務	內容簡述	證明文件	影音檔案	影音外部連結	上傳時間
<input checked="" type="checkbox"/>		1090831-1100120		主任	輔導委員		輔導委員 pg			110/04/16 09:03

九、勾選完拉至頁面最上端→按下【確認勾選】就完成。

記得詳讀注意事項，確認勾選數量。

注意事項

- 「置選勾選多元表現」列表中的單元選擇，僅為暫定勾選，於「作業提交」後由學校指定人員所提交到中央學習歷程資料庫。
- 「已確認勾選多元表現」列表中的多元表現，「才會上傳」，由學校指定人員提交到中央學習歷程資料庫。
- 請務必確認「已確認勾選」的多元表現之文件檔案或影音檔案存在，文件檔案的檔案檔數至少上傳一個，影音檔案與影音的多元表現應提交到中央學習歷程。
- 如欲取消已確認勾選的多元表現，請於「學生學習歷程」>「新增成員」或「多元表現提交人員」新增、新增後再對該項勾選之多元表現的「取消勾選」。

110 學年 多元表現勾選數量資訊

可勾選數量上限	已確認勾選	暫定勾選	剩餘可勾選
10	0	1	9

確認勾選